



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

08.10.2021

№ 665

г. Мончегорск

О создании муниципальной Психологической службы
в системе образования города Мончегорска

В соответствии с Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017, на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 10.04.2019 № 602 «О создании Психологической службы в системе образования Мурманской области» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Создать муниципальную Психологическую службу в системе образования города Мончегорска.
2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной Психологической службе в системе образования города Мончегорска.
3. Назначить координатором деятельности муниципальной Психологической службы в системе образования города Мончегорска Аввакумову Юлию Николаевну, главного специалиста муниципального бюджетного учреждения «Центр ресурсного обеспечения учреждений образования, культуры, физической культуры города Мончегорска» (по согласованию).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника управления

В.Л. Уханова

Рассылка: дело, Уханова В.Л., Изотова Н.С. МБУ «ЦРО», Аввакумова Ю.Н., Пшеничникова М.В., Быкова А.А., МБУ ЦППМСП «Доверие», все образовательные учреждения.

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации города Мончегорска
от 08.10.2021 № 665

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной Психологической службе
в системе образования города Мончегорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципальной Психологической службы в системе образования города Мончегорска (далее – Психологическая служба).

1.2. Психологическая служба создана при муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие» (далее – МБУ ЦППМСП «Доверие») в статусе необособленного структурного подразделения.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Психологической службы осуществляется за счет средств, выделяемых МБУ ЦППМСП «Доверие» на выполнение муниципального задания.

1.4. Психологическая служба взаимодействует с Координационным советом по развитию Психологической службы в системе образования Мурманской области, главным внештатным экспертом-психологом Мурманской области, Региональным ресурсным центром Психологической службы в системе образования Мурманской области, Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Мурманской области; психолого-педагогическими консилиумами образовательных организаций, психологами, педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями - дефектологами, социальными педагогами образовательных организаций города Мончегорска.

1.5. Психологическая служба в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации «Десятилетия детства», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017, Уставом МБУ ЦППМСП «Доверие», иными нормативными правовыми актами.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Психологической службы является содействие, направленное на совершенствование организации

психологической, психолого-педагогической, социальной помощи всем участникам образовательных отношений для обеспечения единства муниципальной психологической службы в системе образования города Мончегорска и Мурманской области.

2.2. Задачи:

2.2.1. Организация взаимодействия со всеми сетевыми элементами трехуровневой структуры психологической службы в системе образования Мурманской области с привлечением ГАУДПО МО «Институт развития образования», ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет».

2.2.2. Научно-методическое обеспечение деятельности психологических образовательных организаций города Мончегорска.

2.2.3. Формирование системы индикаторов и показателей эффективности деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

2.2.4. Мониторинг эффективности деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

2.2.5. Расширение информационного пространства и обеспечение свободного доступа к информации о деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

3. Организация деятельности и взаимодействия

3.1. Списочный состав Психологической службы утверждается приказом управления образования администрации города Мончегорска (далее – управление образования). Оперативное управление деятельности Психологической службы осуществляется директором МБУ ЦППМСП «Доверие».

3.2. Психологическая служба следующую структуру:

- руководитель, осуществляющий непосредственное руководство;
- члены Психологической службы (педагогические работники, педагоги-психологи).

3.3. Состав Психологической службы формируется из числа специалистов управления образования, работников учреждений, подведомственных управлению образования.

3.4. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Психологическую службу задач и функций несет руководитель Психологической службы.

3.5. Субъектами деятельности Психологической службы являются:

- руководители и специалисты психологических служб образовательных организаций города Мончегорска;
- специалисты психолого-педагогических консилиумов;
- педагоги-психологи, педагогические работники образовательных организаций города Мончегорска.

4. Основные направления деятельности

4.1. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска для создания единого профессионального пространства.

4.2. Разработка комплекса мер по развитию психологических служб образовательных организаций города Мончегорска с учетом положений, закрепленных в Концепции развития психологической службы.

4.3. Разработка критериев эффективности деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

4.4. Организация проведения мониторинга деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

4.5. Разработка и внедрение оптимальных моделей предоставления профессиональной помощи на разных уровнях получения образования и формах обучения.

4.6. Ведение муниципального банка данных ресурсного обеспечения психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

4.7. Аналитическая деятельность, направленная на выявление недостатков и рисков, изучение и обобщение лучших практик психологической, психолого-педагогической помощи детям, родителям (законным представителям).

4.8. Разработка и издание информационных, методических и справочных материалов для специалистов психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

4.9. Создание единой системы стандартизированного психологического инструментария в целях обеспечения качества диагностической деятельности специалистов психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

4.10. Организация и проведение лонгитюдных исследований для оценки влияния образовательных, воспитательных, коррекционно-развивающих технологий на психологическое здоровье и развитие обучающихся.

4.11. Создание информационного веб-портала Психологической службы для информационного обеспечения деятельности психологических служб образовательных организаций города Мончегорска.

4.12. Обеспечение межведомственного и межресурсного взаимодействия специалистов.

5. Документация и отчетность

5.1. В Психологической службе разрабатывается и ведется следующая документация:

- планы работы;
- аналитические отчеты за полугодие, год;
- банк данных;

– материалы методических мероприятий.

В зависимости от конкретных условий деятельности Психологическая служба может вести иную документацию.

6. Права и обязанности

6.1. Психологическая служба имеет право:

6.1.1. Самостоятельно формулировать конкретные задачи организационной и координационной деятельности по развитию Психологической службы.

6.1.2. Знакомится с документацией психологических служб образовательных организаций города Мончегорска и других организаций, входящих в структуру Психологической службы системы образования города Мончегорска и Мурманской области.

6.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности психологических служб всех уровней.

6.1.4. Запрашивать у муниципальных органов, осуществляющих управление в системе образования, образовательных организаций, психологических служб образовательных организаций и других структур сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

6.2. Психологическая служба обязана:

6.2.1. Обеспечивать качество оказываемых организационных и методических услуг.

6.2.2. Своевременно составлять отчетность о проделанной работе, анализировать и корректировать профессиональную деятельность.
