

## ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
МБУ ЦППМСП «Доверие»  
протокол от 15.09.2022 № 1

## УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МБУ ЦППМСП «Доверие»  
от 15.09.2022 № 153-од  
Директор МБУ ЦППМСП «Доверие»



И.И. Кочетова



## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного учреждения  
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,  
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «ДОВЕРИЕ»

2022

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие» (далее по тексту - Положение, Центр) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48), Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия работников Центра (далее Работник) во время исполнения ими трудовых отношений с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов Работника, при котором у Работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение Работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами Центра и других участников образовательного (трудового ) процесса.

1.3. Основной задачей Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности Работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые и профессиональные решения.

1.4. Действие Положения распространяется на всех Работников вне зависимости от уровня занимаемой должности и для физических лиц, сотрудничающих с Центром на основе гражданско-правовых договоров, с включением данной оговорки в текст договора.

## **II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ**

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Центре положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Центра при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Центра и Работника при урегулировании конфликта интересов; - защита Работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт Работником и урегулирован (предотвращен) Центром;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **III. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И ПОРЯДОК ЕГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ. СПОСОБЫ РАЗРЕШЕНИЯ ВОЗНИКШЕГО КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

3.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

3.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.

3.3. Центр берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

3.4. Поступившая информация проверяется с целью оценки серьезности возникающих для Центра рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

3.5. В итоге этой работы Центр может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования или, что конфликт интересов имеет место быть.

3.6. Центр может использовать различные способы разрешения конфликта интересов, в том числе:

- ограничение доступа Работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы Работника;
- добровольный отказ Работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей Работника;
- перевод Работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ Работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Центра;
- увольнение Работника по инициативе Работника;
- увольнение Работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

3.7. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Центра и Работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

3.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается преимущественно наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

3.9. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса Работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Центра.

#### **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. За нарушение требований настоящего Положения Работники несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	2E229D00C1ADBCAE4DCA71031F7350A4
<b>Владелец:</b>	1025100652994, 06523480857, 5107676369, 510702080529, srpmosp@edumonch.ru, МБУ ЦППМСП "ДОВЕРИЕ", ДИРЕКТОР, МБУ ЦППМСП "ДОВЕРИЕ", Кочетова, Ирина Ивановна, RU, ГОРОД МОНЧЕГОРСК, Мурманская область, НАБЕРЕЖНАЯ ЛЕНИНГРАДСКАЯ, ДОМ 34, КОРПУС 3
<b>Издатель:</b>	ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР", ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР", Удостоверяющий центр, Московский проспект, д. 12, г. Ярославль, 76 Ярославская область, RU, 007605016030, 1027600787994, ca_tensor@tensor.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 14.10.2021 13:22:06 UTC+03 Действителен до: 14.10.2022 13:32:06 UTC+03
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	19.09.2022 13:52:01 UTC+03