

**Порядок
организации психолого-медико-педагогического обследования детей
специалистами территориальной психолого–медико-педагогической комиссии
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19
(далее – Порядок)**

1. Общие положения.

Настоящий Порядок обязателен для исполнения специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Мурманской области (далее – ТПМПК). В связи с высоким риском распространения коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Мурманской области деятельность ТПМПК организована с учетом эпидемиологической ситуации и в соответствии с принятыми нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти Мурманской области.

Заключение ТПМПК является документом, необходимым для зачисления ребенка с ограниченными возможностями здоровья в дошкольные группы компенсирующей, комбинированной направленности, а также в общеобразовательные учреждения, осуществляющие обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, и в специальные (коррекционные) классы общеобразовательных школ.

В целях обеспечения организованного прохождения детьми обследования специалистами ТПМПК и получения заключения разработана система мер, направленных на повышение эффективности деятельности комиссии в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

2. Порядок психолого-медико-педагогического обследования детей,
обязательный для исполнения специалистами ТПМПК.

2.1. Специалисты обязаны:

2.1.1. Проводить комплексное обследование детей несколькими специалистами одновременно. При рассадке специалистов ТПМПК для осуществления процедуры обследования соблюдать дистанцию не менее 1,5 метра (социальное дистанцирование).

2.1.2. Соблюдать одновременное нахождение в кабинете обследования не более 10 человек с учетом специалистов ТПМПК.

2.1.3. Применять средства индивидуальной защиты (маски, перчатки) специалистами ТПМПК и родителями (законными представителями).

2.1.4. Определить дежурного специалиста из состава ТПМПК, который заблаговременно проведет инструктаж с родителями (законными представителями) о мерах профилактики заражения коронавирусной инфекцией во время прохождения детьми комплексного обследования.

2.2. Обеспечить:

2.2.1. Временной интервал между обследованием каждого ребенка – 1 час с обязательным проветриванием помещения.

2.2.2. Обработку рук специалистов и родителей (законных представителей), детей кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры при входе в организацию дежурным специалистом ТПМПК.

2.2.3. Контроль температуры тела родителей (законных представителей), детей при входе в организацию с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом с занесением записи в соответствующий журнал.

Порядок
организации психолого-медико-педагогического обследования детей
специалистами территориальной психолого–медико-педагогической комиссии
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19
в дистанционном онлайн режиме (далее – Порядок)

1. Общие положения

Настоящий Порядок обязателен для исполнения специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК). В условиях сохранения распространения коронавирусной инфекции и в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения допускается проведение обследования детей с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Настоящий Порядок определяет регламент проведения комплексного обследования обучающихся, испытывающих трудности в обучении, в дистанционном онлайн режиме специалистами ТПМПК.

2. Порядок организации психолого-медико-педагогического обследования детей
в дистанционном онлайн режиме

2.1. С учетом необходимости строгого соблюдения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» прием необходимых для проведения обследования документов, включая письменное заявление на проведение обследования в дистанционном онлайн режиме, направляется ZIP-архивом, защищенным паролем, отвечающем минимальным требованиям безопасности (пароль – телефон родителя (законного представителя) на адрес электронной почты **cppmsp@edumonch.ru**

Срок рассмотрения обращения родителей (законных представителей) в ТПМПК не более 5-7 рабочих дней с момента получения документов.

2.2. При проведении дистанционного онлайн обследования предусматривается возможность видеозаписи процедуры обследования при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

2.3. Специалисты обязаны:

2.3.1. Изучить медицинскую и педагогическую документацию ребенка заблаговременно с целью предотвращения обсуждения анамнеза, обследуемого в его присутствии.

2.3.2. Заранее обсудить с родителем (законным представителем) технические требования, предъявляемые к оборудованию, необходимому для проведения дистанционного онлайн обследования.

2.3.3. По возможности провести «пробное» подключение для тестирования каналов связи.

2.3.4. Перед проведением обследования провести инструктаж родителей (законных представителей) о необходимости создания ребенку благоприятной психологической обстановки, положительного эмоционального настроения. Во время обследования поддерживать, но не подсказывать и не отвлекать ребенка своими замечаниями.

2.3.5. Использовать демонстрационный стимульный материал, обеспечивающий эффективное обследование в дистанционном онлайн обследовании, учитывающий возраст и психофизические возможности каждого ребенка.

2.3.6. С заключением и рекомендациями ТПМПК родителей (законных представителей) необходимо ознакомить устно после завершения коллегиального обсуждения и подготовки соответствующих рекомендаций при повторном подключении, во время которого родители (законные представители) получают развернутую консультацию по результатам обследования и рекомендованным специальным условиям получения образования.

2.3.7. Предусмотреть возможность предоставления копии заключения ТПМПК родителю (законному представителю) по электронной почте при наличии его письменного согласия или в очной форме в установленное время.

2.4. При обращении в ТПМПК родителей (законных представителей) ребенка по вопросу несогласия с заключением территориальной ПМПК, следует перенести рассмотрение подобных случаев на период функционирования ТПМПК в штатном режиме при условии благоприятной эпидемиологической обстановки в очной форме с участием всех членов комиссии.

2.5. На официальном сайте МБУ ЦППМСП «Доверие» разместить актуальную информацию о порядке приема документов, порядке проведения обследования и выдачи рекомендаций ТПМПК.

Приложение № 1
к Порядку организации психолого-медико-педагогического обследования детей специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в дистанционном онлайн режиме

Руководителю ТПМПК
Кочетовой И.И.

от _____

ФИО родителя (законного представителя) полностью

паспорт _____
серия, номер, кем выдан

регистрация по адресу

тел: _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести обследование моего ребёнка _____

(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

адрес регистрации по месту жительства (фактического проживания ребенка)
в дистанционном онлайн режиме посредством сети Интернет.

Ознакомлен(а) с тем, что в работе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования, включая обследование врачом – психиатром.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись родителя (законного представителя) с
расшифровкой

Приложение 2

к Порядку организации психолого-медико-педагогического обследования детей специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в дистанционном онлайн режиме

Руководителю ТПМПК
Кочетовой И.И.

от _____

ФИО родителя (законного представителя) полностью

паспорт _____

серия, номер, кем выдан

регистрация по адресу

тел: _____

e-mail _____

СОГЛАСИЕ

**на предоставление копии заключения
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
по электронной почте**

Я, _____

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность)

настоящим даю согласие на предоставление копии заключения по результатам проведенного дистанционного онлайн обследования моего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения ребенка)
по электронной почте _____.

(указать точный адрес электронной почты печатными буквами)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись родителя (законного представителя) с
расшифровкой

Приложение 3
к Порядку организации психолого-медико-педагогического обследования детей специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в дистанционном онлайн режиме

**Инструктаж родителей (законных представителей)
по процедуре прохождения ТПМПК
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19**

1. Контроль температуры тела при входе в организацию с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом.
2. Обработка рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками при входе в организацию.
3. Обязательное применение средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).
4. Соблюдение дистанции не менее 1,5 метра (социальное дистанцирование) во время прохождения процедуры комплексного психолого-медико-педагогического обследования.

Ознакомлен:

« _____ » _____ 2020г.

_____/_____
(подпись) (ФИО)
