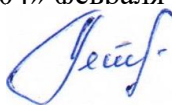


ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
Протокол № 2 от «04» февраля 2025 г.
На заседании Профсоюзного комитета
Протокол № 22 от «04» февраля 2025 г.

Председатель ППО _____



Петрова Т.В.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ ЦППМСН «Доверие»
№ 57-од от «04» февраля 2025 г.
Директор МБУ ЦППМСН «Доверие»



Боброва Е.В.



ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного учреждения
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «ДОВЕРИЕ»

Документ подписан электронной подписью.

На основании ходатайства управлению образования администрации города Мончегорска от 31.01.2025 № 18 о рассмотрении вопроса согласования штатного расписания на период с 01.02.2025 по 31.08.2025, приказа от 01.02.2025 № 37-од «Об утверждении штатного расписания на период с 01.02.2025 по 31.08.2025», протокола Общего собрания работников от 04.02.2025 № 2 внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие»:

1. Пункт 1.2.2. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:
«1.2.2. Порядок оплаты труда руководителя Центра (далее – руководитель).»

2. Раздел 5 «Порядок оплаты труда руководителя и заместителя руководителя» изложить в следующей редакции:

«5. Порядок оплаты труда руководителя»

5.1. Заработная плата руководителя состоит из:

- должностного оклада;
- повышающего коэффициента по занимаемой должности;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя, а также повышающий коэффициент по занимаемой должности, повышающие коэффициенты, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера (либо условия для их установления со ссылкой на локальный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера) устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5.2. Размер должностного оклада руководителя, определяемый трудовым договором с работодателем, устанавливается управлением образования администрации города Мончегорска ежегодно на 1 сентября текущего года. Должностной оклад руководителя определяется на основании базового оклада и повышающих коэффициентов.

Критерии и размер повышающего коэффициента, объемных показателей, характеризующий учреждение, разрабатывает и утверждает управление образования администрации города Мончегорска.

5.3. Должностной оклад руководителя соответствует базовому окладу, установленному постановлением администрации города Мончегорска «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений города Мончегорска».

5.4. По решению управления образования администрации города Мончегорска к должностному окладу (окладу) руководителя применяется повышающий коэффициент по занимаемой должности, образующий новый должностной оклад.

Повышающий коэффициент по занимаемой должности определяется путём суммирования коэффициентов, определяемых в соответствии с показателями (критериями), учитывающими специфику возглавляемого Центра и объёмные показатели деятельности, определяемыми управлением образования администрации города Мончегорска.

При применении к должностному окладу (окладу) руководителя повышающего коэффициента по занимаемой должности, образующего новый должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к образованному новому должностному окладу (окладу) или в абсолютных размерах.

При применении повышающего коэффициента по занимаемой должности новый должностной оклад рассчитывается как сумма размера должностного оклада и величина выплаты повышающего коэффициента по занимаемой должности.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по занимаемой должности - до 3,0.

Документ подписан электронной подписью.

5.5. Повышающий коэффициент по занимаемой должности определяется по следующим критериям:

- квалификационная категория руководителя;
- специфика возглавляемого руководителем учреждения.

5.5.1. Квалификационная категория руководителя устанавливается с целью стимулирования его к повышению качества результатов труда с учетом повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размер коэффициента устанавливается на срок действия квалификационной категории по должности «руководитель» в размере:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,15;
- при наличии первой квалификационной категории – 0,1.

5.5.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности за специфику возглавляемого руководителем учреждения устанавливается руководителю в соответствии с показателями (критериями) и объёмными показателями деятельности учреждения, определяемыми управлением образования администрации города Мончегорска.

5.6. С учетом условий труда руководителю устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.7. Руководителю устанавливаются выплаты стимулирующего характера на основании Положения о стимулировании руководителей подведомственных учреждений, утверждаемого приказом управления образования администрации города Мончегорска, с учетом критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

5.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя устанавливается через определение соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и работников определяется в кратности от 1 до 4 и устанавливается ежегодно приказом управления образования администрации города Мончегорска.

5.9. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается управлением образования администрации города Мончегорска и не превышает 40 %.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения устанавливается приказом управления образования администрации города Мончегорска.

К основному персоналу учреждения относятся работники Центра, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных Уставом Центра целей деятельности учреждения, а также их непосредственные руководители.

К вспомогательному персоналу учреждения относятся работники Центра, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных Уставом Центра целей деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

К административно-управленческому персоналу Центра относятся работники муниципального учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.»

3. Реестр должностей, профессий работников, являющийся Приложением № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие», изложить в следующей редакции:

«Реестр должностей, профессий работников»

№ п/п	Должность, профессия
1	Директор
2	Секретарь руководителя
3	Уборщик производственных и служебных помещений
4	Социальный педагог
5	Педагог-психолог
6	Учитель-дефектолог
7	Учитель-логопед
8	Сурдопедагог
9	Тифлопедагог
10	Врач-невролог
11	Врач-психиатр»

4. Пункт 4.2.6. Порядка и условий установления стимулирующих надбавок за сложность, напряженность (интенсивность), за высокие результаты работы работникам, являющегося Приложением № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие», изложить в следующей редакции:

«4.2.6. Для каждой должности (профессии) установлены следующие критерии эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг):

Критерии эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)
педагога-психолога, социального педагога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
1.	Профессиональные компетенции	Количественное выполнение мероприятий	
		Выступление, доклад	
		от 1 до 3	1
		от 4 и более	2
		Семинар – практикум, тренинг, мастер - класс	
		от 1 до 3	2
		от 4 и более	3
		Родительские собрания, групп для родителей	
		от 1 до 3	2
		от 4 до 6	3
		от 7 и более	4
		Массовость мероприятия (до 25 человек)	
		от 1 до 3	1
		от 4 до 6	2
		от 7 и более	3
		Массовость мероприятия (свыше 25 человек)	
от 1 до 3	2		
от 4 до 6	3		
от 7 и более	4		
2.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)	
		Семинар, вебинар	
		от 1 до 2	1
		от 3 и более	2
		Программа повышения квалификации	2

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
3.	Профессиональная активность на базе учреждения	Организация и курирование работы творческой группы, городской опорной школы, городской инновационной площадки (приказ по учреждению)	3
		Участие в работе творческих групп, городской опорной школы, городской инновационной площадки (приказ по учреждению)	
		1	1
		от 2 и более	2
		Курирование работы по проекту (по приказу)	4
		Участие в реализации грантов, проектов (приказ по учреждению)	3
		Диагностика по запросу образовательных учреждений. Групповая диагностика на базе образовательных учреждений (классы / группы)	
		от 1 до 3	1
		от 4 до 6	2
		от 7 и более	3
		Диагностика по запросу правоохранительных и судебных органов	
		от 1 до 3	1
		от 4 до 6	2
от 7 и более	3		
4.	Профессиональная активность вне учреждения	Участие в конкурсах	
		- профессионального мастерства (очно)	
		муниципальный уровень	3
		региональный уровень	4
		- профессионального мастерства (заочно)	
		региональный уровень	2
		всероссийский уровень	3
		- методических разработок, программ, курса занятий, тренингов	
муниципальный уровень	2		
региональный уровень	3		
всероссийский уровень	3		
5.	Функциональные профессиональные компетенции	Педагог – психолог (более 10 консультаций в неделю)	2
		Учитель – дефектолог, учитель - логопед (более 16 консультаций в неделю)	2
		Социальный педагог (более 10 занятий по программам в неделю)	2
		Количественный охват групп / классов по программам коррекционно-развивающей, профилактической направленности	
		Количество от 1 до 4	1
		Количество от 5 и 15	2
		Количество от 16 и более	3
		Положительная динамика по результатам промежуточной и итоговой диагностики по групповой работе	
		до 50 % положительной динамики	1
		от 70 % и выше положительной динамики	2
		Сохранность контингента участников групп / классов	
		60 % от начального количества групп / классов	1
		80 - 100 % от начального количества групп / классов	2
Отзывы клиентов по итогам индивидуальной и групповой работы			
от 10 до 20 положительных отзывов	1		
от 21 и более положительных отзывов	2		
6.	Научно-исследовательская и просветительская деятельность	Публикация информационного материала на официальном сайте учреждения, в официальном сообществе учреждения социальной сети «Вконтакте»	
		от 1 до 3	1
		от 4 и более	2

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
		Публикация, выступление с информационным материалом в средствах массовой информации на муниципальном уровне	
		1	1
		от 2 и более	2
		Сообщение из опыта работы. Распространение опыта работы в рамках методической темы	
		уровень учреждения	1
		муниципальный уровень	2
		региональный уровень	3
		Обобщение опыта работы в рамках методической темы	
		уровень учреждения	2
		муниципальный уровень	3
		региональный уровень	4
		Публикация статей, тезисов в научных журналах, сборниках (количество, с предоставлением подтверждающего материала):	
		от 1 до 2	1
		от 3 и более	2
региональный уровень	3		
всероссийский уровень	3		
7.	Методическая деятельность	Разработка буклета, памятки	
		от 1 до 2	1
		от 3 и более	2
		Разработка тренинга, мастер-класса, семинара	
		от 1 до 2	1
от 3 и более	2		
Итого максимальное количество баллов:			100

Стимулирующие надбавки за высокие результаты работы педагогу-психологу, социальному педагогу, учителю-дефектологу, учителю-логопеду устанавливаются Комиссией по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг) при определении рейтинговых баллов в размере:

- 0 – 30 баллов: до 08 %;
- 31 - 65 баллов: до 15 %;
- 66 - 100 баллов: до 20%.

Критерии эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)
 социального педагога, педагога-психолога,
 учителя-дефектолога, учителя-логопеда,
 сурдопедагога, тифлопедагога,
 работающих в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
1.	Профессиональные компетенции	Количественное выполнение мероприятий	
		Выступление, доклад	
		от 1 до 3	1
		от 4 и более	2
		Семинар – практикум, тренинг, мастер - класс	
		от 1 до 3	2
		от 4 и более	3
Родительские собрания, групп для родителей			

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	
		от 1 до 3	2	
		от 4 до 6	3	
		от 7 и более	4	
		Массовость мероприятия (до 25 человек)		
		от 1 до 3	1	
		от 4 до 6	2	
		от 7 и более	3	
		Массовость мероприятия (свыше 25 человек)		
		от 1 до 3	2	
		от 4 до 6	3	
от 7 и более	4			
2.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)		
		Семинар, вебинар		
		от 1-2	1	
		от 3 и более	2	
3.	Профессиональная активность на базе учреждения	Программа повышения квалификации		
		Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)		
		Семинар, вебинар		
		от 1-2	1	
		от 3 и более	2	
4.	Профессиональная активность вне учреждения	Участие в конкурсах		
		- профессионального мастерства (очно)		
		муниципальный уровень	3	
		региональный уровень	4	
		- профессионального мастерства (заочно)		
региональный уровень	2			
всероссийский уровень	3			
- методических разработок, программ, курса занятий, тренингов				
муниципальный уровень	2			
региональный уровень	3			
всероссийский уровень	3			
5.	Функциональные профессиональные компетенции	Обследование детей		
		Дошкольного возраста		
		от 10 до 30 человек	3	
		от 31 до 50 человек	4	
		от 51 до 100 человек	5	
		Школьного возраста		
		от 10 до 30 человек	4	
		от 31 до 50 человек	5	
		от 51 до 100 человек	6	
		Консультативная помощь родителям (законным представителям) и специалистам, принимающим непосредственное участие в обучении и воспитании детей с проблемами в развитии		
от 05 до 30 человек	2			
от 31 человека и более	3			
Консультация педагогических работников по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными				

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
		возможностями здоровья	
		от 05 до 30 человек	2
		от 31 человека и более	3
6.	Научно-исследовательская и просветительская деятельность	Публикация информационного материала на официальном сайте учреждения, в официальном сообществе учреждения социальной сети «ВКонтакте»	
		от 1 до 3	1
		от 4 и более	2
		Публикация, выступление с информационным материалом в средствах массовой информации на муниципальном уровне	
		от 1	1
		от 2 и более	2
		Сообщение из опыта работы. Распространение опыта работы в рамках методической темы	
		уровень учреждения	1
		муниципальный уровень	2
		региональный уровень	3
		Обобщение опыта работы в рамках методической темы	
		уровень учреждения	2
		муниципальный уровень	3
		региональный уровень	4
		Публикация статей, тезисов в научных журналах, сборниках (количество, с предоставлением подтверждающего материала)	
от 1 до 2	1		
от 3 и более	2		
региональный уровень	3		
всероссийский уровень	3		
7.	Методическая деятельность	Разработка буклета, памятки	
		от 1 до 2	1
		от 3 и более	2
		Разработка тренинга, мастер-класса, семинара	
		от 1 до 2	1
		от 3 и более	2
Итого максимальное количество баллов:			100

Стимулирующие надбавки за высокие результаты работы социальному педагогу, педагогу-психологу, учителю-дефектологу, учителю-логопеду, сурдопедагогу, тифлопедагогу, работающих в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, устанавливаются Комиссией по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг) при определении рейтинговых баллов в размере:

- 0 – 30 баллов: до 08 %;
- 31 - 65 баллов: до 15 %;
- 66 - 100 баллов: до 20%.

Критерии эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)
 врача-невролога, врача-психиатра,
 работающих в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
1.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)	
		Семинар, вебинар	
		от 1-2	2
		от 3 и более	4
		Программа повышения квалификации	10
2.	Функциональные профессиональные компетенции	Обследование детей	
		Дошкольного возраста	
		от 10 до 30 человек	3
		от 31 до 50 человек	6
		от 51 до 100 человек	9
		Школьного возраста	
		от 10 до 30 человек	3
		от 31 до 50 человек	6
		от 51 до 100 человек	9
		Консультативная помощь родителям (законным представителям)	
		от 05 до 30 человек	6
		от 31 человека и более	9
		Консультативная помощь специалистам, принимающим непосредственное участие в обучении и воспитании детей с проблемами в развитии	
		от 05 до 30 человек	6
от 31 человека и более	9		
Итого максимальное количество баллов:			50

Стимулирующие надбавки за высокие результаты работы врача-невролога, врача-психиатра, работающих в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, устанавливаются Комиссией по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг) при определении рейтинговых баллов в размере:

- 0 – 15 баллов: до 05 %;
- 16 - 34 баллов: до 10 %;
- 35 - 50 баллов: до 15 %.

**Критерии эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)
секретаря руководителя**

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
1.	Функциональные профессиональные компетенции	Разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих работу учреждения (подтверждение документально)	
		от 01 до 02	5
		от 03 и более	9
		Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих работу учреждения (подтверждение документально)	
		от 01 до 02	3
		от 03 и более	6
		Составление	
		- проектов приказов директора учреждения по основной деятельности	
		от 01 до 45	3
		от 46 до 90	4
		от 91 и более	5
		- исходящих документов (информационных писем, справок и т.д.)	

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
		от 01 до 45	3
		от 46 до 90	4
		от 91 и более	5
		- отчетов	
		• федерального значения	
		от 01 до 02	3
		от 03 и более	4
		• регионального значения	
		от 01 до 02	2
		от 03 и более	3
		• муниципального значения	
		от 01 до 10	1
		от 11 до 20	2
		от 21 и более	3
		Редактирование и коррекция	
		- приказов директора учреждения по основной деятельности	
		от 01 до 30	2
		от 31 до 60	3
		от 61 и более	4
		- исходящих документов (информационных писем, справок и т.д.)	
		от 01 до 25	2
		от 26 до 50	3
		от 51 и более	4
		Регистрация	
		- входящих документов	
		от 01 до 150	1
		от 151 до 300	2
		от 301 и более	3
		- исходящих документов	
		от 01 до 75	1
		от 76 до 150	2
		от 151 и более	3
		- приказов директора по основной деятельности	
		от 01 до 75	1
		от 76 до 150	2
		от 151 и более	3
		- приказов по личному составу	
		от 01 до 50	1
		от 51 до 100	2
		от 101 и более	3
2.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)	
		Семинар, вебинар	
		от 1-2	2
		от 3 и более	4
		Программа повышения квалификации	6
Итого максимальное количество баллов:			65

Стимулирующие надбавки за высокие результаты работы секретаря руководителя устанавливаются Комиссией по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг) при определении рейтинговых баллов в размере:

- 0 – 15 баллов: до 08 %;

Документ подписан электронной подписью.

- 16 - 36 баллов: до 15 %;
- 37 - 65 баллов: до 20 %.

**Критерии эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)
уборщика производственных и служебных помещений**

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл
1.	Ручная уборка помещений учреждения	Выполнение дополнительной очистки поверхностей от загрязнений, пятен, разводов, не удаленных при проведении уборки (чистка входных дверей, зеркал, удаление пятен со стен и т.д.)	
		от 01 до 10 объектов	1
		от 10 до 20 объектов	3
		от 21 объектов и более	5
		Проведение дополнительной дезинфекция поверхностей (ручек дверей, туалетной комнаты и т.д.)	
		до 10 объектов	1
		до 20 объектов	3
		от 21 объектов и более	5
		Ручная уборка (дополнительная) окон, батарей	
		до 20 уборок	3
		от 21 уборки и более	5
		Проведение дополнительных генеральных уборок	
		до 05 помещений	1
		до 10 помещений	3
		от 11 помещений и более	5
		Ручная уборка помещений учреждения после косметических ремонтов	
		до 02 помещений	10
		от 03 помещений и более	15
Ручная уборка (дополнительная) лестничных пролетов, коридоров			
до 20 уборок	3		
от 21 уборки и более	5		
2.	Ручная уборка территории учреждения	Ручная уборка входов (выходов) учреждения, ступеней крылец зданий учреждения	
		до 10 объектов	5
		до 20 объектов	10
		от 21 объекта и более	15
Итого максимальное количество баллов:			55

Стимулирующие надбавки за высокие результаты работы уборщика производственных и служебных помещений устанавливаются Комиссией по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг) при определении рейтинговых баллов в размере:

- 0 – 15 баллов: до 05 %;
- 16 - 34 баллов: до 10 %;
- 35 - 55 баллов: до 15 %.

5. Пункт 4.2.7. Порядка и условий установления стимулирующих надбавок за сложность, напряженность (интенсивность), за высокие результаты работы работникам, являющегося Приложением № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие», изложить в следующей редакции:

«4.2.7. Для каждой должности (профессии) установлены следующие листы самооценки по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг):

Лист самооценки
педагога-психолога, социального педагога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда
по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)

ФИО работника полностью	Должность работника	Период, за который осуществляется самооценка

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
1.	Профессиональные компетенции	Количественное выполнение мероприятий			
		Выступление, доклад			
		от 1 до 3	1		
		от 4 и более	2		
		Семинар – практикум, тренинг, мастер - класс			
		от 1 до 3	2		
		от 4 и более	3		
		Родительские собрания, групп для родителей			
		от 1 до 3	2		
		от 4 до 6	3		
		от 7 и более	4		
		Массовость мероприятия (до 25 человек)			
		от 1 до 3	1		
		от 4 до 6	2		
		от 7 и более	3		
		Массовость мероприятия (свыше 25 человек)			
от 1 до 3	2				
от 4 до 6	3				
от 7 и более	4				
2.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)			
		Семинар, вебинар			
		от 1 до 2	1		
		от 3 и более	2		
Программа повышения квалификации					
3.	Профессиональная активность на базе учреждения	Организация и курирование работы творческой группы, городской опорной школы, городской инновационной площадки (приказ по учреждению)			
		Участие в работе творческих групп, городской опорной школы, городской инновационной площадки (приказ по учреждению)			
		1	1		
		от 2 и более	2		
		Курирование работы по проекту (по приказу)			
		Участие в реализации грантов, проектов (приказ по учреждению)			
		Диагностика по запросу образовательных учреждений. Групповая диагностика на базе образовательных учреждений (классы / группы)			
		от 1 до 3	1		
		от 4 до 6	2		
		от 7 и более	3		
Диагностика по запросу правоохранительных и судебных органов					
от 1 до 3	1				

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
		от 4 до 6	2		
		от 7 и более	3		
4.	Профессиональная активность вне учреждения	Участие в конкурсах			
		- профессионального мастерства (очно)			
		муниципальный уровень	3		
		региональный уровень	4		
		- профессионального мастерства (заочно)			
		региональный уровень	2		
		всероссийский уровень	3		
		- методических разработок, программ, курса занятий, тренингов			
		муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	3		
		всероссийский уровень	3		
5	Функциональные профессиональные компетенции	Педагог – психолог (более 10 консультаций в неделю)	2		
		Учитель – дефектолог, учитель - логопед (более 16 консультаций в неделю)	2		
		Социальный педагог (более 10 занятий по программам в неделю)	2		
		Количественный охват групп / классов по программам коррекционно-развивающей, профилактической направленности			
		Количество от 1 до 4	1		
		Количество от 5 и 15	2		
		Количество от 16 и более	3		
		Положительная динамика по результатам промежуточной и итоговой диагностики по групповой работе			
		до 50 % положительной динамики	1		
		от 70 % и выше положительной динамики	2		
		Сохранность контингента участников групп / классов			
		60 % от начального количества групп / классов	1		
		80 - 100 % от начального количества групп / классов	2		
		Отзывы клиентов по итогам индивидуальной и групповой работы			
от 10 до 20 положительных отзывов	1				
от 21 и более положительных отзывов	2				
6	Научно-исследовательская и просветительская деятельность	Публикация информационного материала на официальном сайте учреждения, в официальном сообществе учреждения социальной сети «ВКонтакте»			
		от 1 до 3	1		
		от 4 и более	2		
		Публикация, выступление с информационным материалом в средствах массовой информации на муниципальном уровне			
		1	1		
		от 2 и более	2		
		Сообщение из опыта работы. Распространение опыта работы в рамках методической темы			
		уровень учреждения	1		
		муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	3		
		Обобщение опыта работы в рамках методической темы			
уровень учреждения	2				
муниципальный уровень	3				

Документ подписан электронной подписью.

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии	
		региональный уровень	4			
		Публикация статей, тезисов в научных журналах, сборниках (количество, с предоставлением подтверждающего материала)				
		от 1 до 2	1			
		от 3 и более	2			
		региональный уровень	3			
7	Методическая деятельность	всероссийский уровень	3			
		Разработка буклета, памятки				
		от 1 до 2	1			
		от 3 и более	2			
		Разработка тренинга, мастер-класса, семинара				
		от 1 до 2	1			
		от 3 и более	2			
Итого максимальное количество баллов:			100			

Работник:

ФИО работника (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Должность работника	Дата	Подпись работника

Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам:

ФИО председателя (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Дата	Подпись председателя

Лист самооценки

социального педагога, педагога-психолога,
учителя-дефектолога, учителя-логопеда,
сурдопедагога, тифлопедагога,
работающих в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии,
по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)

ФИО работника полностью	Должность работника	Период, за который осуществляется самооценка

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии	
1.	Профессиональные компетенции	Количественное выполнение мероприятий				
		Выступление, доклад				
		от 1 до 3	1			
		от 4 и более	2			
		Семинар – практикум, тренинг, мастер - класс				
		от 1 до 3	2			
		от 4 и более	3			
		Родительские собрания, групп для родителей				
		от 1 до 3	2			
		от 4 до 6	3			
		от 7 и более	4			

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
		Массовость мероприятия (до 25 человек)			
		от 1 до 3	1		
		от 4 до 6	2		
		от 7 и более	3		
		Массовость мероприятия (свыше 25 человек)			
		от 1 до 3	2		
		от 4 до 6	3		
2.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)			
		Семинар, вебинар			
		от 1-2	1		
		от 3 и более	2		
3.	Профессиональная активность на базе учреждения	Программа повышения квалификации	2		
		Организация и курирование работы творческой группы, городской опорной школы, городской инновационной площадки (приказ по учреждению)	3		
		Участие в работе творческих групп, городской опорной школы, городской инновационной площадки (приказ по учреждению)			
		до 1	1		
		от 2 и более	2		
		Курирование работы по проекту (по приказу)	4		
4.	Профессиональная активность вне учреждения	Участие в конкурсах			
		- профессионального мастерства (очно)			
		муниципальный уровень	3		
		региональный уровень	4		
		- профессионального мастерства (заочно)			
		региональный уровень	2		
		всероссийский уровень	3		
		- методических разработок, программ, курса занятий, тренингов			
		муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	3		
всероссийский уровень	3				
5.	Функциональные профессиональные компетенции	Обследование детей			
		Дошкольного возраста			
		от 10 до 30 человек	3		
		от 31 до 50 человек	4		
		от 51 до 100 человек	5		
		Школьного возраста			
		от 10 до 30 человек	4		
		от 31 до 50 человек	5		
		от 51 до 100 человек	6		
		Консультативная помощь родителям (законным представителям) и специалистам, принимающим непосредственное участие в обучении и воспитании детей с проблемами в развитии			
		от 05 до 30 человек	2		
		от 31 человека и более	3		
Консультация педагогических работников по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья					

Документ подписан электронной подписью.

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
		от 05 до 30 человек	2		
		от 31 человека и более	3		
6.	Научно-исследовательская и просветительская деятельность	Публикация информационного материала на официальном сайте учреждения, в официальном сообществе учреждения социальной сети «ВКонтакте»			
		от 1 до 3	1		
		от 4 и более	2		
		Публикация, выступление с информационным материалом в средствах массовой информации на муниципальном уровне			
		от 1	1		
		от 2 и более	2		
		Сообщение из опыта работы. Распространение опыта работы в рамках методической темы			
		уровень учреждения	1		
		муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	3		
		Обобщение опыта работы в рамках методической темы			
		уровень учреждения	2		
		муниципальный уровень	3		
		региональный уровень	4		
		Публикация статей, тезисов в научных журналах, сборниках, (количество, с предоставлением подтверждающего материала)			
		от 1 до 2	1		
от 3 и более	2				
региональный уровень	3				
всероссийский уровень	3				
7.	Методическая деятельность	Разработка буклета, памятки			
		от 1 до 2	1		
		от 3 и более	2		
		Разработка тренинга, мастер-класса, семинара			
		от 1 до 2	1		
от 3 и более	2				
Итого максимальное количество баллов:			100		

Работник:

ФИО работника (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Должность работника	Дата	Подпись работника

Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам:

ФИО председателя (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Дата	Подпись председателя

Лист самооценки
врача-невролога, врача-психиатра,
работающих в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)

Документ подписан электронной подписью.

ФИО работника полностью	Должность работника	Период, за который осуществляется самооценка

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
1.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)			
		Семинар, вебинар			
		от 1-2	2		
		от 3 и более	4		
2.	Функциональные профессиональные компетенции	Программа повышения квалификации	10		
		Обследование детей			
		Дошкольного возраста			
		от 10 до 30 человек	3		
		от 31 до 50 человек	6		
		от 51 до 100 человек	9		
		Школьного возраста			
		от 10 до 30 человек	3		
		от 31 до 50 человек	6		
		от 51 до 100 человек	9		
		Консультативная помощь родителям (законным представителям)			
		от 05 до 30 человек	6		
		от 31 человека и более	9		
		Консультативная помощь специалистам, принимающим непосредственное участие в обучении и воспитании детей с проблемами в развитии			
		от 05 до 30 человек	6		
		от 31 человека и более	9		
Итого максимальное количество баллов:			50		

Работник:

ФИО работника (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Должность работника	Дата	Подпись работника

Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам:

ФИО председателя (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Дата	Подпись председателя

Лист самооценки секретаря руководителя по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)

ФИО работника полностью	Должность работника	Период, за который осуществляется самооценка

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
1.	Функциональные профессиональные	Разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих работу учреждения (подтверждение документально)			

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии	
	компетенции	от 01 до 02	5			
		от 03 и более	9			
		Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих работу учреждения (подтверждение документально)				
		от 01 до 02	3			
		от 03 и более	6			
		Составление				
		- проектов приказов директора учреждения по основной деятельности				
		от 01 до 45	3			
		от 46 до 90	4			
		от 91 и более	5			
		- исходящих документов (информационных писем, справок и т.д.)				
		от 01 до 45	3			
		от 46 до 90	4			
		от 91 и более	5			
		- отчетов				
		• федерального значения				
		от 01 до 02	3			
		от 03 и более	4			
		• регионального значения				
		от 01 до 02	2			
		от 03 и более	3			
		• муниципального значения				
		от 01 до 10	1			
		от 11 до 20	2			
		от 21 и более	3			
		Редактирование и коррекция				
		- приказов директора учреждения по основной деятельности				
		от 01 до 30	2			
		от 31 до 60	3			
		от 61 и более	4			
		- исходящих документов (информационных писем, справок и т.д.)				
		от 01 до 25	2			
		от 26 до 50	3			
		от 51 и более	4			
		Регистрация				
		- входящих документов				
		от 01 до 150	1			
		от 151 до 300	2			
		от 301 и более	3			
		- исходящих документов				
		от 01 до 75	1			
		от 76 до 150	2			
от 151 и более	3					
- приказов директора по основной деятельности						
от 01 до 75	1					
от 76 до 150	2					
от 151 и более	3					
- приказов по личному составу						
от 01 до 50	1					
от 51 до 100	2					
от 101 и более	3					

Документ подписан электронной подписью.

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
2.	Повышение профессионального мастерства	Участие в обучающих мероприятиях по профилю работы (подкрепление документально – сертификат, удостоверение)			
		Семинар, вебинар			
		от 1-2	2		
		от 3 и более	4		
		Программа повышения квалификации	6		
Итого максимальное количество баллов:			65		

Работник:

ФИО работника (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Должность работника	Дата	Подпись работника

Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам:

ФИО председателя (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Дата	Подпись председателя

Лист самооценки уборщика производственных и служебных помещений по критериям эффективности выполняемых работ (оказываемых услуг)

ФИО работника полностью	Должность работника	Период, за который осуществляется самооценка

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Максимальный балл	Оценка работника	Оценка комиссии
1.	Ручная уборка помещений учреждения	Выполнение дополнительной очистки поверхностей от загрязнений, пятен, разводов, не удаленных при проведении уборки (чистка входных дверей, зеркал, удаление пятен со стен и т.д.)			
		от 01 до 10 объектов	1		
		от 10 до 20 объектов	3		
		от 21 объектов и более	5		
		Проведение дополнительной дезинфекция поверхностей (ручек дверей, туалетной комнаты и т.д.)			
		до 10 объектов	1		
		до 20 объектов	3		
		от 21 объектов и более	5		
		Ручная уборка (дополнительная) окон, батарей			
		до 20 уборок	3		
		от 21 уборок и более	5		
		Проведение дополнительных генеральных уборок			
		до 05 помещений	1		
		до 10 помещений	3		
		от 11 помещений и более	5		
		Ручная уборка помещений учреждения после косметических ремонтов			
		до 02 помещений	10		
от 03 помещений и более	15				
		Ручная уборка (дополнительная) лестничных пролетов, коридоров			

Документ подписан электронной подписью.

		до 20 уборок	3		
		от 21 уборки и более	5		
2.	Ручная уборка территории учреждения	Ручная уборка входов (выходов) учреждения, ступеней крылец зданий учреждения			
		до 10 объектов	5		
		до 20 объектов	10		
		от 21 объекта и более	15		
Итого максимальное количество баллов:			55		

Работник:

ФИО работника (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Должность работника	Дата	Подпись работника

Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам:

ФИО председателя (фамилия полностью, имя и отчество инициалами)	Дата	Подпись председателя

6. Пункт 6.1.12. Порядка и условий установления премий работникам, являющегося Приложением № 5 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие», изложить в следующей редакции:

«6.1.12. Для всех работников установлены следующие критерии премирования:

Основания для премирования	Количественное значение показателя	Максимальный балл
1. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Выход на мероприятия по инициативе работника	Одно мероприятие 5 баллов
	Участие в оформлении функциональных помещений и пространственной среды Центра	Одно мероприятие 2 балла
2. Качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса Центра	Профессиональные праздники работников День социального педагога День учителя-логопеда (учителя-дефектолога) День педагога-психолога День секретаря	Денежное поощрение до 500 рублей
	Участие в работе комиссий, советов на базе Центра	Одно мероприятие 2 балла
	Участие в работе первичной профсоюзной организации	Одно мероприятие 1 балл
	Участие в общественных работах	Одно мероприятие 5 баллов
3. Достижение эффективных (высоких) результатов в работе в соответствующий период	Награды муниципального, регионального, всероссийского уровня, полученные на основании нормативных актов, не имеющие денежного содержания	Денежное поощрение от 500 до 3000 рублей
	Поощрения от организаций и ведомств, не имеющие в основании для получения	Одно мероприятие

Основания для премирования	Количественное значение показателя	Максимальный балл
	нормативных актов, не имеющие денежного содержания	1 балл
4. Разработка, реализация, непосредственное участие в реализации мероприятий целевых программ, проектов различного уровня	Участие в реализации проектных мероприятий партнеров	Одно мероприятие 5 баллов
	Разработка программы	Одна программа 7 баллов
	Разработка цикла тематических занятий	5 баллов
5. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Центра среди населения	Участие в подготовке и проведении мероприятий партнеров, внеплановых мероприятий учреждения: день открытых дверей, выступление, мастер-класс и т.д.	Одно мероприятие 5 баллов
	Участие в следственных действиях по запросу правоохранительных и судебных органов	1 час 2 балла
6. Участие в развитии системы образования	Привлечение в качестве эксперта по рассмотрению программ, занятий и методических материалов по запросу образовательных учреждений и вышестоящих организаций	Одно мероприятие 3 балла
	Работа в составе жюри конкурсов муниципального, регионального и всероссийского уровня	Одно мероприятие 3 балла
	Участие в проверках муниципального уровня	Одно мероприятие 3 балла
	Участие в выставках муниципального, регионального и всероссийского уровня	Одно мероприятие 5 баллов
	Участие в организации проведения государственной итоговой аттестации	
	от 1 до 3	2 балла
	от 3 до 5	4 балла
от 5 и более	6 баллов	
7. Результаты выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников Центра	Выполнение плановых показателей	3 балла
	Работа с молодыми специалистами, новыми сотрудниками. Оказание методической и практической помощи (Наставничество)	8 баллов
	Санитарное, эстетическое состояние кабинета и групповых помещений, по наполнению материальной базы, эффективное использование их в профессиональной деятельности	5 баллов
	Достижение учащимися (воспитанниками) высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	5 баллов
	Применение на занятиях (уроках) наглядных материалов, информационных технологий, современных диагностических материалов и тестов	5 баллов
8. Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Своевременное ведение документации, электронных баз данных, карт, журналов	1 балл
	Своевременная сдача отчетов, справок	1 балл

Документ подписан электронной подписью.

Основания для премирования	Количественное значение показателя	Максимальный балл
	Участие в подготовке отчета самообследования, перспективного планирования	3 балла
	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	2 балла
9. Участие в инновационной деятельности	Разработка проектов, грантов	10 баллов
	Участие в инновационной деятельности	7 баллов
	Ведение экспериментальной работы	10 баллов
	Разработка и внедрение авторских программ	15 баллов
10. Образцовое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, должностной инструкции, соблюдение санитарных правил	Отсутствие нарушений и жалоб (в устной или письменной форме)	2 балла
11. Своевременное исполнение решений, распорядительных документов, приказов и поручений директора учреждения	Своевременная подготовка учреждения к новому учебному году	5 баллов
12. Большой объем выполненной сверхплановой работы	Выполнение сверхплановой, срочной и непредвиденной работы, возникшей в связи с производственной необходимостью	Одно мероприятие 5 баллов»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 2DA2A3FDC8C9E488573161E928D4A278
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "ДОВЕРИЕ", Боброва, Елена Викторовна, crrmpsp@edumonch.ru, 691302434000, 5107676369, 11727460450, 1025100652994, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "ДОВЕРИЕ", директор, Мончегорск, улица Ленинградская набережная дом 34 корпус3, Мурманская область, RU
Издатель: Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия: Действителен с: 21.02.2025 12:41:04 UTC+03
 Действителен до: 17.05.2026 12:41:04 UTC+03
Дата и время создания ЭП: 21.11.2025 15:40:43 UTC+03